

**PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT
AU DOSSIER BONIFIE B.F.M. / M.N.M.**

Liste des documents à fournir par **l'emprunteur et le co-emprunteur** :

- Copie des 2 avis d'imposition sur le revenu année N-2 et année N-1 si reçu (*sinon la déclaration de revenu*)
- Copie de la carte nationale d'identité ou du passeport en cours de validité (*aucun autre justificatif ne sera accepté*)
- Copie des 3 derniers bulletins de salaire
- Justificatif **d'accord** des autres prêts concernant votre opération immobilière (*attestation d'accord ou offres de prêt*)
- Copie des 3 derniers mois complets et détaillés de tous vos comptes chèques
- Justificatif de votre apport personnel (*photocopie du solde des comptes épargnes*)
- Bulletin individuel de demande d'adhésion au Contrat d'assurance D.I.T. 7371 M (*joint à la demande*) ainsi que les synthèses des garanties
- Relevé d'identité bancaire ou postal (RIB ou RIP)

Selon la nature de l'opération :

- Construction :
 - Acte notarié d'acquisition du terrain (mentionnant le montant)
 - Permis de construire accordé
 - Devis ou contrat de construction
- Acquisition neuf ou ancien :
 - Promesse d'achat ou attestation notariée
 - Contrat préliminaire de réservation (acquisition sur plan)

Contactez la Mutuelle Nationale Militaire :

0 970 80 96 87 (appel non surtaxé)

Le dossier est à retourner à :

**MUTUELLE NATIONALE MILITAIRE
Service Aide au Logement
48 rue Barbès
92544 MONTRouGE Cedex**